



INSTITUTO HONDUREÑO
DE EDUCACIÓN POR RADIO

SILABOS

DOCEAVO GRADO



ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
I SEMESTRE

ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN, 12VO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIAS	TRABAJO EN CASA
1	<p>Pág. 8-16</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analizar la lectura "El Leñador y el hacha" y comentar con sus compañeros • Discutir Saberes previos, y recordar el significado de las siguientes palabras (administración, producción, costo) • Comprender el significado de La Globalización, • Identificar diferentes cadenas de empresas que funcionan en nuestro país y a nivel mundial • Comprender el significado de producción global • Analizar los elementos fundamentales de la producción y el proceso productivo. • Discutir con sus compañeros los conceptos, Global, productividad global y habilidad global. • Analice Solución de Problemas, reunirse cada quien con su microempresa y elaboren un cuadro de problema/solución de su microempresa. Luego discutir en general. • Estudian en grupo lo que es el plan de producción y analizan cada inciso. 	<p>Formar equipo de dos integrantes y elaborar un Plan de Producción .tomando en cuenta lo siguiente: Proceso de fabricación, instalaciones equipo y personal, la capacidad de producción y proveedores. (Puede ser de cualquier producto)</p> <p>En su cuaderno desarrolle las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consolidación de saberes previos pág. 9 • Consolidación de saberes previos pág. 12 • Consolidación de saberes previos pág. 15 • Consolidación de saberes previos pág. 18 • Valoremos lo aprendido pag.18
2	<p>Pág. 20-26</p> <ul style="list-style-type: none"> • Discutir saberes previos y construcción de nuevos saberes. • Diferenciar los sistemas de producción, y buscar ejemplos de acuerdo al sector para mejor comprensión. • Analizar el cuadro de la pág. 22 para diferenciar los sistemas de producción con ejemplos reales. • Que es un proceso productivo y quienes participan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilustrar por lo menos con dos ejemplos cada modelo de producción (en su cuaderno)
3	<p>Pág. 26-35</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que es planeación agregada y para qué sirve y analizar el cuadro que lo define. <p>Desarrollar caso de estudio de Planeación agregada. Paso a paso</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar en su cuaderno lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> a) consolidación de nuevos saberes pág. 23 b) consolidación de nuevos saberes pág. 25 c) consolidación de nuevos saberes pág. 27 d) valoremos lo aprendido pág. 36
4	<p>Pág. 38-46</p>	<p>Elaborar un Inventario de su</p>

**ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN, 12VO ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS, I-SEMESTRE**

	<ul style="list-style-type: none"> • Discutir saberes previos. • Que es Tecnología y que áreas comprende en una empresa de manufactura o producción. Y cuantos tipos de tecnología existen, cuáles son sus diferencias. • Discutir los otros tipos de tecnología que existen. • Que es un inventario, y como se clasifican. • Como se define Materia Prima, como se realiza una planificación de materia prima y como se realiza un presupuesto de compras. • Las empresas manufactureras de qué manera eligen comprar materia prima y como determinaran la cantidad que necesitaran para la producción. 	<p>microempresa. Y clasifique su equipo según su naturaleza ya sea tecnología duras o tecnología blandas. Incluya materia prima con su presupuesto de producción.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En su cuaderno desarrolle lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> a) Consolidación de nuevos saberes. pág. 46 b) Consolidación de nuevos saberes pág.48
5	<p>Pág. 50-61</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reforzar con saberes previos y definición de sistemas de producción. • Que es los pronósticos y de acuerdo al tiempo que abarca como se clasifican. • ¿Qué es planeación? , que información deberá contener un plan de producción y cuál es la finalidad de crear un plan de producción. • Describa con sus propias palabras porque es importante un plan de producción y que es lo que controla en la producción. • Mencione las diferentes clases de control. • Según su experiencia en la microempresa que otras ventajas tiene que incluir en la planeación o planificación. • Analice las diferencias que existen en la planificación y programación. • Analice las herramientas se utilizan para programar operaciones. • Elabore diferencias entre los sistemas que controla el mercado y el sistema que controla la producción. 	<p>Elaborare un diagrama del método Pert. Con las actividades de producción que realiza en su microempresa.</p> <p>En su cuaderno desarrollar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Consolidación de nuevos saberes. pág. 52 b) Consolidación de nuevos saberes. Pág. 55 y 56 c) Consolidación de nuevos saberes pág. 60 d) Consolidación de nuevos saberes pág. 63 e) Valoremos lo aprendido pág. 64
6	Prueba de Evaluación	

ADMINISTRACION FINANCIERA I, 12VO DE CONTADURIA Y FINANZAS Y ADMINISTRACION DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIA	TRABAJO EN CASA
1	<p>Discutir el concepto de administración financiera</p> <p>Analizar la importancia de la educación financiera, que significa aprender a tener, que es una cultura de prosperidad.</p> <p>Analizar fundamentos teóricos de administración financiera y sus elementos (macroeconomía y microeconomía)</p>	<p>Desarrolle en su libro lo siguiente: Consolidación de saberes pág. 10</p> <p>En su cuaderno elabore : Valoremos lo aprendido de la pág. 14</p>
2	<p>Desarrolle saberes previos en su cuaderno</p> <p>Discutir, Que es una función financiera, diferenciar sobre actores externos y actores internos.</p> <p>Analizar sobre Razones Financieras y discutir sobre la importancia que tiene cada una de ellas.</p>	<p>en su cuaderno elabore un cuadro sinóptico sobre Temas de Corto plazo y largo plazo</p> <p>Investigue sobre el concepto y su origen del análisis Dupont.</p> <p>Desarrollar en su cuaderno Valoremos lo aprendido de la pág. 27.</p> <p>Elaborar ejercicio 1 de la página. 27 y 28.</p>
3	<p>Analice y desarrolle saberes previos.</p> <p>Defina y analice política de capital de trabajo y sus componentes.</p> <p>Que es un periodo de recuperación y cuáles son sus componentes.</p> <p>Defina que es administración del efectivo, y que es un modelo de administración de efectivo, a que se refiere la administración del efectivo y que es administración del inventario.</p>	<p>Elabore un resumen sobre administración del efectivo y sus componentes.</p> <p>Elabore mapa conceptual de la página 51 – 67.</p> <p>En su libro realice valoremos lo aprendido pág. 68 y realizar el ejercicio #11 pág. 70</p>
4	<p>Desarrollar en su libro saberes previos</p> <p>Comprender por medio de un ejemplo práctico sobre origen y aplicación de recursos y naturaleza de cada partida.</p> <p>Analizar el estado de flujo de efectivo, y el cálculo de la variación en el capital de trabajo.</p>	<p>En su libro desarrolle valoremos lo aprendido.</p> <p>Pág. 89</p>
5	<p>Desarrolle en su libro saberes previos</p> <p>Analice sobre flujo de efectivo y como se determinan los ingresos y egresos de efectivos</p> <p>Comprenda sobre elaboración del flujo de efectivo y sus componentes.</p> <p>Analice la preparación de estados financieros proforma y los estados financieros.</p> <p>Comprenda sobre la evaluación de estados financieros proforma</p>	<p>En su cuaderno realice: valoremos lo aprendido pág. 117 y 118. Ejercicio # 1.</p> <p style="text-align: center;">Semana 6 Evaluación final</p>

AUDITORIA, 12VO DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIA	TRABAJO EN CASA
1	<p align="center">Normas y procedimientos de auditoria</p> <p>Definir que es empresa y como se clasifica. Defina es una auditoria. Describa cada uno de los tipos de auditoria. Enumere las categorías en que se agrupa las normas de auditoria. Determine cuáles son los objetivos generales y requerimientos para el auditor. Definir que son técnicas de auditoria. Comentar sobre las responsabilidades del auditor en la auditoria de estados financieros con respecto al fraude. Enliste las técnicas de auditoria más utilizadas.</p>	<p>Pegar ejemplos de recortes de periódicos sobre la clasificación de las empresas. En su cuaderno desarrolle las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consolidación de nuevos saberes pág. 35 • Consolidación de nuevos saberes pág. 36 • Consolidación de nuevos saberes pág. 37
2	<p align="center">Planeación y proceso de auditoria</p> <p>Discutir saberes previos y construcción de nuevos saberes. Responde a las preguntadas dadas sobre el tema. Defina que son los papeles de trabajo y cuál es su importancia. Esquematice las clases de papeles de trabajo. Elabore el esquema de marcas de auditoria. Explicar en qué consiste la carta de compromiso. Describa que aspectos debe considerarse para elaborar un plan de auditoria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar en su cuaderno: <ol style="list-style-type: none"> a. consolidación de nuevos saberes pág. 52-53 b. valoremos lo aprendido pág. 53, 54 y 55
3	<p align="center">“Programación y métodos”</p> <p>Define que es un método. Conteste a las preguntas dadas sobre el tema. En que consiste un programa de auditoria. Enumere que es necesario para monitorear un programa de auditoria. Esquematice los pasos para la realización de una auditoria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar en su cuaderno lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> a) Consolidación de nuevos saberes pág. 68 b) Valoremos lo aprendido pág. 69
4	<p align="center">“Información general y particular de la empresa”</p> <p>Discutir saberes previos, los elementos más importantes de una empresa. Conteste a las preguntas dadas sobre el tema. En que consiste el control interno de una empresa. Enumere las cuentas que necesitan un control interno. Describa en que consiste el control de efectivo. Describa en que consiste el control interno de inventario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En su cuaderno desarrolle lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> a) Consolidación de nuevos saberes. pág. 91 b) Valoremos lo aprendido pág.92 y 93
5	<p align="center">“Auditoría financiera y administrativa”</p> <p>Discutir la lectura sobre los saberes previos. Conteste a las preguntas dadas sobre el tema. Describa en que consiste la auditoría financiera. Elabore un esquema de un informe de auditoría financiera. En que consiste la auditoria administrativa. Elabore un esquema de un informe de auditoría administrativa.</p>	<p>En su cuaderno desarrollar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Consolidación de nuevos saberes. pág. 113 b) Consolidación de nuevos saberes. Pág. 114 <p align="center">SEMANA 6 EVALUACION FINAL</p>

GESTIÓN DE INSTITUCIONES FINANCIERAS, 12VO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIA	TRABAJO EN CASA
1	<p>Comprender el concepto de Banco, su historia y su clasificación, desarrolle la actividad propuesta.</p> <p>Comentar sobre historia del sistema financiero hondureño , cual es el escenario financiero de nuestro país, sobre la comisión nacional de bancos y seguros , que es una micro finanzas ,</p>	<p>Realizar una línea de tiempo de la historia de los bancos en nuestro país, en su cuaderno.</p> <p>Desarrolle en su cuaderno consolidación de nuevos saberes y valoremos lo aprendido.</p>
2	<p>Analizar sobre el organigrama y tipos de organigrama desarrollar los ejercicios propuestos,</p> <p>Analizar sobre la organización y gestión bancaria y su organización jerárquica y operacionales,</p> <p>Comprender sobre estructura patrimonial de una empresa,</p>	<p>En su libro desarrolle saberes previos, y valoremos lo aprendido pág. 32 -34.</p>
3	<p>Comentar la lectura “ la importancia del ahorro”</p> <p>Y realice la actividad propuesta.</p> <p>Que es gestión comercial de las instituciones bancarias.</p> <p>Analizar en que consiste operaciones y servicios bancarios</p>	<p>Realizar en su cuaderno un mapa conceptual de la página 38-46</p> <p>Desarrolle en su libro consolidación de nuevos saberes y valoremos lo aprendido pág. 47 y 48</p>
4	<p>Analice saberes previos sobre “cuento para jubilados” y desarrolle la actividad propuesta. Pág. 49 y 50.</p> <p>Comprender en que consiste planes y fondos de pensiones y sus modalidades de planes ,</p> <p>Analice el cuadro sobre Historia del sistema de pensiones en Honduras.</p> <p>Conocer sobre fondos de pensiones públicos y privados</p>	<p>En su cuaderno desarrolle consolidación de nuevos saberes y valoremos lo aprendido pág. 57-59</p>
5	<p>Comente sobre saberes previos “un contrato seguro “y desarrolle la actividad asignadas.</p> <p>Defina que es seguros , historia de los seguros en Honduras, y clasificación,</p> <p>Comprenda la gestión financiera y los seguros en el manejo de desastres.</p>	<p>Elabore mapa conceptual de clasificación de seguros pág. 64 -67, comprenda cual es la finalidad de la comisión nacional de banca y seguros.</p> <p>Desarrolle en su cuaderno saberes previos y valoremos lo aprendido. Pág. 71 y 72</p>

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO I, 12VO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIAS	TRABAJO EN CASA
1	<p>Pág. 7-17</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar en su libro saberes previos • Analice los elementos esenciales de los recursos humanos. 1.1 elemento básico, 1.2 el compromiso del administrador, 1.3 desafío de la administración en recursos humanos, 1.4 eficiencia y eficacia y 1.5 objetivos de la administración de recursos humanos. • Que es el departamento de recursos humanos y cuál es la función del departamento de recursos humanos en una empresa • Describa la organización y su función de un departamento de recursos humanos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar en su libro : <ol style="list-style-type: none"> a) Consolidación de nuevos saberes pág. 8 b) Consolidación de nuevos saberes pág. 9 c) Consolidación de nuevos saberes pág. 10 d) Consolidación de nuevos saberes pág. 11 y 12 e) Consolidación de nuevos saberes pág. 13 y 14 f) Consolidación de nuevos saberes pág. 16 y 17
2	<p>Pág. 19-24</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar en su libro saberes previos. • Analizar el concepto de reclutamiento de personal, Y discutir sobre la descripción del puesto de trabajo, atractivos de las ofertas de la empresa y la situación del mercado. • Describir los tipos de reclutamiento y analizar las ventajas y desventajas que tiene para la organización. • Mencionar los medios o fuentes que existen de reclutamiento. • Mencione como se lleva a cabo la selección de personal y para qué sirve una entrevista preliminar. • Conocer sobre la valoración psicológica por la que pasa un aspirante a una plaza de trabajo. 	<p style="text-align: center;">Semana 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Investigar los formatos de los instrumentos propuestos para la valoración psicológica, pegarlos en su cuaderno y discutirlo en clases. • En su libro desarrolle lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> a) Saberes previos pág. 21 b) Consolidación de nuevos saberes pág. 23 y 24.
3	<p>Pág. 24-28</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En su libro desarrollar lo

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO I, 12VO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar pruebas de conocimiento y sobre la entrevista profunda que realiza un entrevistador y los procesos que conlleva a una contratación como la presentación al futuro del jefe inmediato y al comité de ingreso, para luego el entrevistado o aspirante esperara una decisión final. • Discutir de la actividad de reclutamiento y selección de personal, para conocer por medio del diagrama el procedimiento de la selección de personal para la contratación. 	<p>siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Consolidación de nuevos pág. 26 b) Valoremos lo aprendido pág. 27 y 28.
4	<p>Pág. 29-39</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar Saberes previos, buscando en la sopa de letras las palabras expuestas en la pág. 29 • Discuta en clases sobre el concepto de contratación de personales, sobre el contrato de trabajo, las etapas de procesos de contratación, importancia del contrato de personal, aspectos legales de la contratación de personal , casos en que el contrato puede ser verbal, y acuerdos entre empleador y empleado y aspectos que se deben considerar antes de contratar a un trabajador. • Comprender el concepto de inducción de personal, inducción general, cual es el objetivo de la inducción de personal, que significa un programa de inducción y cuáles son los elementos fundamentales de un programa de inducción. • Conocer sobre el reglamento interno porque debe ser importante para el buen funcionamiento de una empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un mapa conceptual en su cuaderno de la pág. 30 a la 37. (Sea creativo) • Desarrollar en su libro: <ul style="list-style-type: none"> a) Consolidación de nuevos saberes pag.30 b) Consolidación de nuevos saberes pág. 31 y 32 c) Consolidación de nuevos saberes pág. 33 d) Consolidación de nuevos saberes pág. 35 y 36 e) Consolidación de nuevos saberes pág. 37 f) Valoremos lo aprendido pág. 38 y 39
5	<p>Pág. 41-53</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elabore en su libro saberes previos de la pág. 41 • Comprender la importancia y cuál es el objetivo para el empleador de capacitación de personal. • Comente sobre el proceso de capacitación y necesidades de la misma. • En que consiste un indicador a Priori e 	<ul style="list-style-type: none"> a) Consolidación de nuevos saberes pág. 43 y 44 b) Consolidación de nuevos saberes pág. 45 c) Consolidación de nuevos saberes pág. 47 d) Elabora un resumen y explicarlo en clases desde la página 42 hasta 52. En su cuaderno.

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO I, 12VO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

	<p>indicadores a Posteriori.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer sobre el proceso que lleva a cabo una programación de la capacitación desde el 2.1 al 2.5 	<ul style="list-style-type: none"> e) Consolidación de nuevos saberes pág. 50 f) Consolidación de nuevos saberes pág. 52 g) Valoremos lo aprendido pág. 53
6	<p>Pág. 55-64</p> <p>Desarrolle en su libro lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En su libro desarrollar saberes previos y discutir con la clase. • Comprender que es evaluación del desarrollo y los apartados 1.1 y 1.2. • Que es remuneración e incentivos y cuáles son los componentes • Describa que es un incentivo y cuáles son los tipos, característica y objetivos, comparta con la clase. • Cuáles son las ventajas de las remuneraciones e incentivos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrolle en su libro lo siguiente: • Consolidación de nuevos saberes pág. 58 • Consolidación de nuevos saberes pág. 61 • Consolidación de nuevos saberes pág. 63 • En su cuaderno trabaje Valoremos lo aprendido pág. 64

GESTION DE TALENTO HUMANO II, 12VO, ADMINISTRACION DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIA	TRABAJO EN CASA
1	<p align="center">LOS PUESTOS DE TRABAJO</p> <p>Analizar sobre saberes previos , el organigrama de una empresa Comprenda sobre los puestos de trabajo en una empresa , cual es el proceso de selección de los puestos de trabajo, y las ventajas en la creación del análisis y descripción de los puestos de trabajo , conocer sobre el análisis que realiza el departamento de recursos humanos , Analice sobre la importancia para el departamento de recursos humanos la actualización de las información y como se lleva a cabo el proceso. Como se elabora la descripción, análisis y revisión de los puestos de trabajo, aprobación y presentación. Discutir en su tutoría sobre los términos o glosario de la página 24.</p>	<p>En su cuaderno desarrolle consolidación de nuevos saberes pág. 15.</p> <p>Desarrolle la consolidación de nuevos saberes pág. 21, 22 Valoremos lo aprendido 23 En su libro analice y desarrolle los diferentes cuestionarios de las páginas 25 – 35.</p>
2	<p>Comentar sobre lectura “ Vidas ejemplares “</p> <p align="center">ORGANIZACION DE LA EMPRESA</p> <p>Analice y desarrolle saberes previos pág. 37 – 41. Analice en que consiste el sistema de valoración de puestos, visión Japonesa, valoración de puestos de trabajo y su objetivo, quienes son los protagonistas en el proceso de valoración de puestos y los métodos a utilizar.</p>	<p>Desarrolle en su libro Consolidación de nuevos saberes pág. 47 y 48 Valoración de nuevos saberes pág. 48.</p>
3	<p align="center">LA EMPRESA FORMADAS POR PERSONAS</p> <p>Analice en que consiste la administración de personal y desarrolle la actividad propuesta Conozca sobre métodos de valoración cualitativos y analice cada uno de ellos. Que es un método de graduación y analice cada uno de los ejemplos.</p>	<p>Desarrolle en su libro consolidación de nuevos saberes y valoremos lo aprendido</p>
4	<p align="center">EL TAMAÑO DE LA EMPRESA</p> <p>Analizar saberes previos, comprenda las funciones del gerente y el jefe de personal y conteste las siguientes preguntas. conozca sobre los métodos de valoración de puestos de trabajo cuantitativos (realice en su cuaderno un resumen de cada uno de ellos)</p>	<p>En su libro desarrolle consolidación de nuevos saberes de la pág. 67- 68 y valoremos lo aprendido pag.69.</p>
5	<p align="center">REGLAMENTO INTERNO Y ESPACIO FISICO</p> <p>En su cuaderno realice saberes previos, analice que es legislación y realice lo asignado pág. 72. Conozca sobre reglamento interno de una compañía y realice un análisis con sus compañeros. En que consiste la administración de espacios físicos (realice un resumen en su cuaderno sobre el tema de la pág. 78 – 87.</p>	<p>En su libro desarrolle consolidación de nuevos saberes, y valoremos lo aprendido.</p> <p align="center">SEMANA 6 EVALUACION FINAL</p>

GESTIÓN PRESUPUESTARIA, 12VO ADMINISTRACION DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIA	TRABAJO EN CASA
1	<p>En su libro desarrolle saberes previos Comprender sobre las técnicas presupuestaria Analizar sobre ideas básicas del concepto de presupuesto.</p>	<p>En su cuaderno realice mapa conceptual sobre las técnicas presupuestarias. En su cuaderno realice la consolidación de nuevos saberes y valores lo aprendido.</p>
2	<p>Analizar sobre áreas funcionales de una empresa y conteste cada una de las preguntas. Comprender la importancia del presupuesto con las áreas funcionales de la organización Defina que es un presupuesto empresarial y comprenda que es variables internas y variables externas. Analizar cómo está compuesto el sistema de presupuestos Comprender el proceso de un presupuesto para empresa comercial, para empresa manufacturera.</p>	<p>Elaborar un mapa conceptual sobre presupuesto para la industria pág. 31 -38 En su libro desarrolle Consolidación de nuevos saberes pág. 46 y valoremos lo aprendido pág. 47</p>
3	<p>Analizar sobre saberes previos sobre diferencia entre el presupuesto público y el privado y conteste en su libro las actividades asignadas. Comprender los factores básicos del ciclo presupuestal y sus elementos Analizar sobre operacionalización y planeación de utilidades Definir que es punto de equilibrio, analizar la gráfica y cada uno de los elementos.</p>	<p>Elabore en su cuaderno un mapa conceptual sobre operacionalización y planeación de utilidades, Elaborar una gráfica de punto de equilibrio incluya datos de su microempresa. En su libro desarrolle consolidación de saberes pág. 61. Valoremos lo aprendido pág. 62</p>
4	<p>Discutir sobre saberes previos y realice el ejercicio propuesto. Analizar sobre los presupuestos como herramientas en las empresas. Describa el concepto de presupuesto operativo, presupuesto operativo y analice cada uno de sus elementos. Practicar la elaboración de los estados de resultados y balance general proyectados.</p>	<p>En su libro desarrolle consolidación de nuevos saberes pág. 75 Valoremos lo aprendido pág. 76 y 77</p>
5	<p>Discuta en su clase sobre el concepto de auditoria y clases de auditoria y conteste cada una de las preguntas de la pág. 81 Analice que es una auditoria presupuestal y cada una de sus etapas. Que es un control presupuestal y su formulación de los presupuestos</p>	<p>En su libro desarrolle saberes previos, y valoremos lo aprendido pág. 93 y 94</p> <p align="center">Semana 6 Evaluación final</p>

HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL 12VO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIAS	TRABAJO EN CASA
1	<p>Pág. 17-16</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar la actividad Saberes Previos, lea atentamente el siguiente artículo, y responda las preguntas al final del artículo. • Diferenciar el término Higiene y sus componentes. • ¿Qué condiciones de limpieza debe mantener una empresa? • ¿Qué es higiene personal y que factores debe cumplirse? • Realizada la lectura de la página 12 de concepto de seguridad y pagina 13, elabore un concepto sobre seguridad y cuál es la importancia de la seguridad en las empresas, ¿representara gasto para la empresa? • En su cuaderno enumere las razones que existen en nuestro país para implementar un sistema de seguridad y cuáles son las leyes que las regulan. • Qué medidas debe tomar la empresa con los empleados que no cumplan con las medidas de seguridad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elabore un manual de higiene y seguridad para su microempresa, incluyendo una capacitación para el uso de utensilios o herramientas necesarias para la producción de su producto. (Cada equipo de la microempresa). • En su cuaderno desarrolle lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> a) Consolidación de nuevos saberes pág. 12 b) Consolidación de nuevos saberes pág. 14 c) Valoremos lo aprendido pág. 16
2	<p>Pág. 19-32</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar en su libro saberes previos pág. 19 • Hacer 6 equipos y analizar el marco legal de la higiene y seguridad en Honduras. Cada equipo le corresponde explicar cada uno de los capítulos con sus respectivos artículos. • Que compromisos adquiere un gerente al tener a cargo una empresa. Tanto con la seguridad para la empresa como para los colaboradores. 	<p>En su cuaderno ampliar información sobre estándares OSHA . Y compartirlo con la clase.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Desarrollar la consolidación de saberes pág. 31 b) Valoremos lo aprendido pág. 32

HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL 12VO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

3	<p>Pág. 33-42</p> <ul style="list-style-type: none"> • En su libro desarrolle saberes previos, completando el cuadro de sopa de letras. • ¿Qué es un accidente laboral y Cuál es la forma de que las empresas eviten cualquier tipo de accidente laboral? • Menciones otras causas de accidentes además de las que menciona el libro en la página 36. • Discutir el tema Como evitar accidentes y dar ejemplos de la vida real (puede hacer equipos de trabajo para que puedan explicar) 	<p>En su cuaderno ilustre las causas de accidentes laborales en una empresa de construcción</p> <p>a) En su libro complete la actividad de consolidación de nuevos saberes pág. 35</p> <p>b) En su cuaderno ilustre cada una de las causas de accidentes (actos inseguros, condiciones inseguras, y factores personal de inseguridad páginas 36 y 37.</p> <p>c) Desarrolle en su libro consolidación de nuevos saberes página 38.</p> <p>d) Consolidación de nuevos saberes desarrolle en su libro pag.41.</p> <p>e) Valoremos lo aprendido desarrollar en su libro pág. 41 y 42.</p>
4	<p>Pág. 43-61</p> <ul style="list-style-type: none"> • En su libro desarrolle la actividad propuesta en saberes previos. Pag.44 • Discuta los conceptos de Higiene y seguridad ocupacional • En su cuaderno escriba otros ejemplos de higiene y seguridad ocupacional además de los que están en la página 45. • Cuál será la manera correcta de sancionar a un colaborador en caso de que no tome las medidas correctas para desempeñarse en labores de alto riesgo que atenten contra la salud de él mismo y de las personas que están alrededor. • Comprender los conceptos de Riesgos Profesionales, normativa, protección. • Analice los pasos para la prevención de riesgos. Y menciones otros ejemplos de diferentes rubros de empresa. • Discutir los conceptos, crisis personal, Alcoholismo y Hacinamiento y analizar en forma de plenaria los tipos de crisis, consecuencias del alcoholismo y factores de riesgo del hacinamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> • En su cuaderno elaborar un mapa conceptual, de la página 44 a la 61. • En su libro desarrolle lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> a) consolidación de nuevos saberes pág. 47 b) consolidación de nuevos saberes, lea atentamente el texto y complete lo que se le solicita. Pág. 53 c) consolidación de nuevos saberes pág. 61 d) valoremos lo aprendido pág. 62 entregar en páginas blancas. (Informe)

MATEMATICAS FINANCIERA, 12VO ADMINISTRACION DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIA	TRABAJO EN CASA
1	<p>Definir con sus propias palabras los siguientes términos: Interés, capital, monto, prestamista, prestatario, valor actual y valor futuro.</p> <p>Establecer las diferencias entre el interés simple y el interés compuesto.</p> <p>Comentar la importancia del manejo del interés simple y del interés compuesto.</p> <p>Elaborar una ficha que contenga las fórmulas utilizadas en el cálculo del interés simple.</p> <p>Elaborar una ficha que contenga las fórmulas utilizadas en el cálculo del interés compuesto.</p>	<p>Resolución de las preguntas de los saberes previos.</p> <p>Resolución de los casos prácticos que aparecen en consolidación de nuevos saberes.</p>
2	<p>Definir con sus propias palabras los siguientes términos: Descuento, valor líquido, valor nominal, plazo del descuento, valor efectivo y descontar un pagaré.</p> <p>Comentar la importancia de los descuentos en una transacción contable.</p> <p>Elaboración de una ficha que contenga las fórmulas utilizadas en el cálculo de un descuento.</p>	<p>Resolución de las preguntas de los saberes previos.</p> <p>Resolución de los casos prácticos que aparecen en consolidación de nuevos saberes.</p>
3	<p>Definir con sus propias palabras los siguientes términos: Anualidad, anualidad cierta y anualidad eventual.</p> <p>Identificar las diferencias que existen entre los diferentes tipos de anualidades.</p> <p>Elaborar una ficha que contenga las fórmulas utilizadas en el cálculo de las anualidades.</p>	<p>Resolución de las preguntas de los saberes previos.</p> <p>Resolución de los casos prácticos que aparecen en consolidación de nuevos saberes.</p> <p>Resolución de los casos prácticos que aparecen en valoremos lo aprendido.</p>
4	<p>Definir con sus propias palabras los siguientes términos: Amortización, depreciación, agotamiento, costo, precio y precio de lista.</p> <p>Elaborar un mapa mental que contenga las diferentes formas de fijar un precio.</p>	<p>Resolución de las preguntas de los saberes previos.</p> <p>Resolución de los casos prácticos que aparecen en consolidación de nuevos saberes.</p> <p>Resolución de valoremos lo aprendido.</p>
5	REPASO DE EJERCICIOS	SEMANA 6 EVALUACION FINAL

MERCADOTECNIA APLICADA A LOS SERVICIOS, 12VO ADMINISTRACION DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIA	TRABAJO EN CASA
1	<p>Analizar lectura y discutir pág. 48</p> <p>Discutir sobre saberes previos, ver ejemplos ilustrativos para cada caso.</p> <p>Discutir sobre el artículo "visitando mi país"</p> <p>Comprender el significado de mercadotecnia de servicios.</p> <p>Analizar sobre el concepto de cliente y diferenciar sobre cliente interno y externo y ejemplificar cada uno.</p> <p>Conocer sobre necesidades de los clientes y los clientes insatisfechos.</p>	<p>Ilustrar en su cuaderno sobre la naturaleza de los servicios. (por lo menos dos ejemplos de cada uno)</p> <p>En su cuaderno desarrolle sobre saberes previos. Pág. 59 -61.</p>
2	<p>Analizar lectura Steve Jobs. Y discutir</p> <p>Discutir sobre saberes previos</p> <p>Comprender concepto de mercadotecnia , oferta y demanda</p> <p>Comprender concepto de las 4P y la mezcla estratégica en la mercadotecnia</p>	<p>Investigar sobre concepto de Insight.</p> <p>Ver video</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=gJE0wj63AC0</p> <p>Para comprender el concepto de las 4P</p> <p>En su libro desarrolle sobre consolidación de nuevos saberes y valoremos lo aprendido de la página 72 ,73.</p>
3	<p>Analizar lectura pág. 73</p> <p>Desarrollar saberes previos , y analizar sobre productos no tangibles</p> <p>Comprender conceptos de investigación de mercados y analizar un FODA,</p> <p>Discutir sobre pautas para elaborar formatos de estudios de mercado.</p> <p>Comprender sobre comercialización de servicios y concepto de valor al cliente</p>	<p>En su cuaderno realice consolidación de nuevos saberes pág. 84.</p> <p>Y valoremos lo aprendido de la página 85.</p>
4	<p>Analizar lectura es continuación de la lectura semana 3</p> <p>Analice saberes previos y conteste el cuadro a continuación.</p> <p>Comprender que es un costo de calidad , que es reclamo y cuál será la solución a los reclamos,</p>	<p>En su cuaderno desarrolle lo siguiente:</p> <p>Consolidación de nuevos saberes pág. 96 y 97 , valoremos lo aprendido pág., 97 -99</p>
5	<p>Continuar con la lectura de la semana 3,</p> <p>Desarrolle en su libro saberes previos</p> <p>Analice el concepto de cadena de valor y los ejemplos, que es globalización y globalización de servicios,</p> <p>Comprenda sobre redes sociales como medio de comercialización de servicios.</p>	<p>Elaborar en equipo, consolidación de nuevos saberes pág. 109 y 110, y valoremos lo aprendido pág. 110.</p> <p align="center">Semana 6 Evaluación final</p>

MERCADOTECNIA INTERNACIONAL, 12VO ADMINISTRACION DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIA	TRABAJO DE CASA
1	<p>Discutir lectura de "EL MUNDO DE DISNEY" Completar saberes previos en su libro Comprender el concepto de mercados globales y cuáles son los factores económicos detrás del comercio internacional. Analizar sobre mercados eficientes</p>	<p>En su libro desarrolle valoremos lo aprendido pág. 119 -120.</p>
2	<p>En su libro complete y analice saberes previos. Discutir sobre apertura de nuevos mercados y sus elementos. Analizar sobre el desafío del desarrollo económico y los modelos alternativos del desarrollo.</p>	<p>En su libro desarrolle consolidación de nuevos saberes pág. 125 Valoremos lo aprendido pág. 126 y 127.</p>
3	<p>En su libro desarrolle saberes previos y discutir Analizar y comentar sobre sistema financiero internacional y en que consiste la balanza de pagos. Comprender sobre el concepto de Tipo de cambio y sus tipos de sistemas.</p>	<p>Investigue que es un crédito y débito y discutir con sus compañeros sobre estos términos En su libro desarrolle valoremos lo aprendido.</p>
4	<p>Desarrolle en su libro saberes previos. Comprender en que consiste el comercio internacional y cuál es la actividad económica y su posición comercial de cada país Que es un tratado internacional y quienes participan. discutir en clases</p>	<p>En su libro desarrolle valoremos lo aprendido.</p>
5	<p>Discutir con sus compañeros sobre saberes previos. Que es administración internacional , mencione las formas de intercambio internacional Comprenda el concepto de marketing internacional. Analizar sobre el diagnostico de mercado y los riesgo que implica. Conocer sobre canales de distribución internacional y las diferentes estrategias de comercializar</p>	<p>En su libro desarrolle valoremos lo aprendido.</p> <p align="center">Semana 6</p> <p align="center">Evaluación final</p>

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, 12VO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, I-SEMESTRE

SEMANA	TUTORIAS	TRABAJO EN CASA
1	<p>En su libro desarrolle saberes previos Comprenda la naturaleza de la planificación estratégica y sus niveles de estrategia. Analice los pasos para el proceso de planeación estratégica.</p>	<p>En su libro desarrolle valoremos lo aprendido pág.13</p>
2	<p>En su libro desarrolle saberes previos Discutir sobre la ventaja competitiva, y de ejemplos de empresas que se hacen distinguir por su competitividad y han logrado el éxito en la calidad de sus productos. Analizar sobre requisitos comunes para aplicar con éxito las estrategias competitivas de Porter pág. 19 y 20.</p>	<p>En su libro desarrolle valoremos lo aprendido pág. 20 En la página 21, conteste “acepta usted los riesgos “</p>
3	<p>Conteste saberes previos en su libro Comprender sobre técnicas para evaluar el ambiente y exploración ambiental, Comprenda sobre la importancia de elaborar pronóstico y sus diferentes técnicas. Comprender la importancia para una organización la búsqueda de mejores practicas Analizar sobre el concepto de presupuestos y los diferentes tipos que existen. Que es planificación operacional y para que se utiliza.</p>	<p>Elaborar un mapa conceptual sobre elaboración de pronósticos y sobre presupuestos Investigar sobre la definición de Benchmarking, En su cuaderno desarrolle valoremos lo aprendido pág. 34</p>
	<p>Conteste saberes previos en su cuaderno Comprender la importancia de los controles de operación que debe llevar a cabo una organización para lograr competitividad en bajos costos y mayor calidad, y sobre todo el control financiero que la mismas tiene que hacer para optimizar sus operaciones y alcanzar un alto porcentaje de ganancias. Analizar sobre los controles del comportamiento que debe tener una organización para el buen funcionamiento.</p>	<p>En su cuaderno desarrolle valoremos lo aprendido. Pág. 41</p>
5	<p>Desarrollar en su cuaderno saberes previos, realizando un plan estratégico personal. Aplicando cada uno de los elementos de la pág. 44- 47.</p>	<p>En su cuaderno desarrolle valoremos lo aprendido. SEMANA 6 EVALUACION FINAL.</p>